

VEDTEKTER FOR KIRKEGÅRDENE I INDERØY KOMMUNE

Gitt i medhold av lov av 7. juni 1996 nr. 32 om kirkegårder, kremasjon og gravferd (gravferdsloven) § 21.

Vedtatt av Inderøy kirkelige fellesråd 13.10.1998.

Godkjent av Nidaros bispedømmeråd 17.06.1999.

§ 1 Kirkegårdtilhørighet

Avdøde personer innen kommunen skal gravlegges på den kirkegård de sokner til. Dersom det er ønske om å gravlegges på annen kirkegård i kommunen skal det søkes kirkevergen om dette. Dette gjelder selv om avdøde har bodd i annet sogn eller annen kommune mot slutten av livet.

§2 Fredningstid og festetid

Fredningstid for urnegraver er 20 år.

Fredningstid for kistegraver er 30 år.

Festetid er 10 år.

§ 3 Feste av grav

Når kistegrav tas i bruk er det anledning til å feste en grav ved siden av og etter søknad til kirkelig fellesråd for to ekstra graver i tillegg når behovet tilsier det. Disse gravene utgjør da et gravsted. Ved bruk av urnegrav kan det ikke festes grav ved siden av, urnegrav gir plass for 4 urner. Når festetiden er ute kan gravstedet festes for nye 10 år. Når det er gått 60 år etter siste gravlegging, kan festet ikke fornyes uten etter spesielt samtykke fra kirkelig fellesråd.

I god tid før festetiden er ute skal festeren varsles. Er festet ikke blitt fornyet innen 6 måneder etter forfall, faller gravstedet tilbake til kirkegården. Ingen kan gravlegges i festet grav uten samtykke fra fester. Dersom den ansvarliges eller festerens samtykke til bruk av grav ikke kan innhentes, kan kirkevergen ta avgjørelse om gravlegging. Fester plikter å melde adresseforandring

§ 4 Grav og gravminne

Kirkegårdsbetjeningen vil besørge graven planert og tilsådd etter gravlegging. Montering av gravminne bør tidligst skje 6 måneder etter gravlegging av kiste. I mellomtiden ordner kirkegårdsbetjening med et merke hvor avdødes navn settes på. På nytt festet gravsted plasseres gravminne i bakkant av den graven som er tatt i bruk og blir stående der for godt. Stående gravminne skal sikres i henhold til forskriftens

§ 24. Fester er ansvarlig for gravminne.

§ 5 Plantefelt

Foran gravminnet er det anledning til å opparbeide et plantefelt i høyde med bakken omkring. Det må ikke være bredere enn gravminnets bredde. Det kan ikke stikke lengre fram enn 60 cm, målt fra gravminnets bakkant. Det kan ikke plantes vekster som overstiger gravminnets høyde eller går utover plantefeltet. Det er ikke anledning til å bruke faste dekorgjenstander i plantefeltet. Løse dekorgjenstander skal fjernes etter bruk. Det er anledning til å ramme inn plantefeltet med en delt natursteinkant som flukter med bakken omkring.

§ 6 Plantemateriale

Planter, kranser og liknende materiale som brukes ved gravferd eller ved pynting av grav og som ender som avfall, skal i sin helhet være komposterbart.

§ 7 Stell av grav

Enhver gravfester eller ansvarshavende for frigrav har rett og plikt til å stelle den grav han har ansvaret for. Plantefelt som ikke beplantes og stelles blir tilsådd av kirkegårdsbetjeningen. Kirkelig fellesråd kan besørge årlig planting på grav mot forskuddsvis betaling.

§ 8 Gravlegat

Ved innbetaling av bestemt beløp fra ansvarlig for frigrav eller fester til et gravlegat, vil kirkegårdmyndighetene overta ansvar for planting og stell av graven. Gravlegatet forvaltes av fellesrådets daglige leder som legatbestyrer. Det innbetalte beløp med tillegg av renter skal dekke utgiftene til vanlig stell av gravstedet for et fastsatt tidsrom. Det opprettes i hvert enkelt tilfelle en legatavtale.

Gravlegat kan ikke opprettes med lengre varighet enn den foranliggende festetid eller en tilsvarende periode. Dersom det i legatperioden oppstår slike økonomiske forhold at midlene ikke strekker til, skal legatbestyreren gi melding om dette til den ansvarlige eller festeren. Da er det anledning til å øke legatet slik at det varer tiden ut. I mattsatt fall vil vedlikeholdet opphøre når midlene er oppbrukt.

Skulle det være midler igjen av legatet når tida er ute, blir disse å anvende av kirkelig fellesråd til alminnelig forskjønnelse av kirkegården.

Gravlegatene forvaltes felles, men legatbestyrer fører eget regnskap for hvert legat som revideres årlig. Det er av legatmidlene anledning til å beregne provisjon for administrasjon og revisjon.

§ Bårerom

Bårerom disponeres av kirkelig fellesråd og skal bare brukes til oppbevaring av døde i tida fram til gravferden. Ingen har adgang uten etter tillatelse. Liksyning kan bare finne sted etter samtykke fra den som sørger for gravferden. Kirkelig betjening er tilgjengelig hvis ønskelig.

§ 10 Næringsvirksomhet

Næringsdrivende som ønsker å drive virksomhet på kirkegården skal innhente tillatelse fra kirkelig fellesråd. Tillatelsen kan tilbakekalles dersom vedkommende ikke retter seg etter de regler som gjelder. Slik virksomhet kan bare omfatte montering og vedlikehold av gravminner og planting og stell av graver.